

PENILAIAN TENAGA ADMINISTRASI AKADEMIK BERPRESTASI 2019

Nama Peserta :

NIP :

Unit Kerja :

Persyaratan

No.	Uraian	Memenuhi	Tidak Memenuhi
1	Pendidikan minimal D3 (fotokopi ijazah)		
2	Mempunyai pengalaman mengelola layanan administrasi akademik minimal 3 tahun (fotokopi SK)		
3	Melampirkan struktur organisasi PT yang dapat menunjukkan posisi ybs. (diketahui atasan langsung)		
4	Menyampaikan CV yang berisi data diri, riwayat pendidikan/pelatihan/kursus, riwayat pekerjaan, penghargaan, dilengkapi pas foto 4x6 berwarna (diketahui pimpinan atasan langsung)		
5	Membuat deskripsi diri (lihat lampiran) diketahui oleh pimpinan atasan langsung ybs.		
6	Membuat karya kreatif prestatif dalam bentuk makalah (diketahui oleh pimpinan atasan langsung ybs.)		
7	Seluruh dokumen dijilid rapi menjadi 1 (satu) buku dengan cover warna merah ukuran kertas A4		

A. Curriculum Vitae

No.	Uraian	Skor (1 s/d 10)	Bobot (%)	Skor x Bobot
1	Pendidikan Formal		30	
	a. Pasca Sarjana	9-10		
	b. Sarjana (S1)/D4	8		
	c. Sarjana Muda/D3	7		
2	Diklat teknis yang pernah diikuti		40	
	a. 4 kali atau lebih	9-10		
	b. 3 kali	8		
	c. 2 kali	7		
	d. 1 kali	6		
3	Pengalaman ikut kegiatan ilmiah terkait dinas		15	
	a. 6 kali atau lebih	9-10		
	b. 5 – 6 kali	7-8		
	c. 3 – 4 kali	5-6		
	d. 1 – 2 kali	3-4		

4	Penghargaan			
	a. 4 atau lebih	9-10	15	
	b. 3	8		
	d. 2	7		
	e. 1	6		
Jumlah Nilai (Skor x Bobot)			100	

B. Karya kreatif prestatif

Karya Kreatif ditulis maksimal 2 halaman di atas kertas ukuran A4 dengan spasi 1,5 dan menggunakan *font 12 Times New Roman.*, serta ditandatangani oleh yang bersangkutan dan atasan langsung, yang memuat:

No.	Uraian	Skor (1 s/d 10)	Bobot (%)	Skor x Bobot
1	Mengembangkan prinsip kerja yang efisien dan efektif		25	
2	Mengaplikasikan SOP dan peraturan / pedoman teknis, beserta sistem kendali dan evaluasinya		20	
3	Mengaplikasikan dan mengelola sistem berbasis IT pada bidang layanan administrasi		20	
4	Mengembangkan kerja sama tim yang efektif bersama rekan sejawat		15	
5	Menjaga keberlanjutan tugas dan fungsi layanan administrasi akademik		20	
Jumlah			100	

C. Deskripsi diri

Deskripsi diri meliputi 5 bagian, ditulis maksimal 2 halaman di atas kertas ukuran A4 dengan spasi 1,5 dan menggunakan *font 12 Times New Roman.*, serta ditandatangani oleh yang bersangkutan dan atasan langsung, yang memuat:

No	Uraian	Skor (1 s/d 10)	Bobot (%)	Skor x Bobot
1	Etos kerja (semangat, target kerja, disiplin, ketangguhan).		10	
2	Integritas diri (kejujuran, keteguhan pada prinsip, konsistensi (tertulis konsentrasi), tanggung jawab dan keteladanan).		30	
3	Keterbukaan terhadap kritik, saran dan pendapat orang lain.		20	
4	Peran sosial (kemampuan kerja sama, komunikasi).		10	
5	Kreativitas dan inovasi		30	
Jumlah Nilai (Skor x Bobot)			100	

REKAPITULASI NILAI AKHIR

No.	Komponen	Skor	Bobot	Skor x Bobot
A	<i>Curriculum Vitae</i>		30	
B	Karya Kreatif Prestatif		40	
C	Deskripsi diri		30	
TOTAL NILAI			100	

Yogyakarta,
Penilai,

.....
NIP.