



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281

Telepon (0274) 586168 Hunting, Fax. (0274) 565500

Laman: uny.ac.id. E-mail: kepegawaian@uny.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 1215/UN34/KP/2014

Tentang

PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2014

Berdasarkan Surat dari Sekretaris Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor : 106753/A4.1/KP/2014 tanggal 2 September 2014 Universitas Negeri Yogyakarta kembali membuka kesempatan bagi Warga Negara Indonesia untuk menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

I. RINCIAN DAN KUALIFIKASI

A. TENAGA PENDIDIK (DOSEN)

NO	NAMA JABATAN	JEN-JANG PEND.	GOL/ RUANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PENEMPATAN		KUALIFIKASI PENDIDIKAN S1
						PRODI	FAK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dosen	S2	III/b	Bimbingan dan Konseling	1	Bimbingan dan Konseling	FIP	S1 Bimbingan dan Konseling
2.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Luar Biasa	2	Pendidikan Luar Biasa	FIP	S1 Pendidikan Luar Biasa
3.	Dosen	S2	III/b	Teknologi Pembelajaran	1	Teknologi Pendidikan	FIP	S1 Teknologi Pendidikan
4.	Dosen	S2	III/b	Administrasi/Manajemen Pendidikan	1	Administrasi Pendidikan	FIP	S1 Administrasi/Manajemen Pendidikan
5.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Guru Anak Usia Dini	1	PG PAUD	FIP	S1 Pendidikan Seni Rupa
6.	Dosen	S2	III/b	Kebijakan Publik	1	Kebijakan Pendidikan	FIP	S1 Kebijakan Pendidikan S2 Konsentrai Kebijakan Publik
7.	Dosen	S2	III/b	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP)	1	Pendidikan Seni Rupa	FBS	S1 Pendidikan Seni Rupa/Kerajinan
8.	Dosen	S2	III/b	Penciptaan Seni Kriya	2	Pendidikan Seni Rupa	FBS	
9.	Dosen	S2	III/b	Pengkajian Seni Musik	1	Pendidikan Seni Musik	FBS	
10.	Dosen	S2	III/b	Kajian Budaya	1	Pendidikan Bahasa Jawa	FBS	S1 Pendidikan Bahasa Jawa
11.	Dosen	S2	III/b	Sastra Indonesia	1	Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia	FBS	S1 Sastra Indonesia
12.	Dosen	S2	III/b	Sastra Inggris	1	Pendidikan Bahasa Inggris	FBS	
13.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam (Sains)	1	Pendidikan IPA	FMIPA	
14.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Biologi	1	Pendidikan Biologi	FMIPA	S1 Pendidikan Biologi/Biologi



NO	NAMA JABATAN	JENJANG PEND.	GOL/ RUANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PENEMPATAN		KUALIFIKASI PENDIDIKAN S1
						PRODI	FAK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
15.	Dosen	S2	III/b	Ilmu Komunikasi	2	Ilmu Komunikasi	FIS	S1 Pendidikan Bahasa Indonesia Konsentrasi Jurnalistik/Ilmu Komunikasi
16.	Dosen	S2	III/b	Administrasi Negara/Administrasi Publik	1	Ilmu Administrasi Negara	FIS	S1 Administrasi Negara/Administrasi Publik
17.	Dosen	S2	III/b	Sosiologi	1	Pendidikan Sosiologi	FIS	S1 Pendidikan Sosiologi/Sosiologi
18.	Dosen	S2	III/b	Ilmu Pengetahuan Sosial	1	Pendidikan IPS	FIS	S1 Pendidikan Ekonomi
19.	Dosen	S2	III/b	Ilmu Pengetahuan Sosial/Pendidikan Kewarganegaraan	2	Pendidikan Kewarganegaraan dan MKU	FIS	S1 Pendidikan Kewarganegaraan
20.	Dosen	S2	III/b	Syariah	1	Pendidikan Kewarganegaraan dan MKU	FIS	S1 Syariah
21.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)/Teknik Elektro	1	Pendidikan Teknik Elektro	FT	S1 Pendidikan Teknik Elektro/Teknik Elektro
22.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)/Teknik Mesin	1	Pendidikan Teknik Mekatronika	FT	S1 Pendidikan Teknik Elektro/Pendidikan Teknik Mekatronika
23.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)/Ilmu Komputer/Teknologi Informasi/Teknik Informatika/Teknik Elektronika dan Instrumentasi	2	Pendidikan Teknik Elektronika	FT	S1 Pendidikan Teknik Elektronika/Pendidikan Teknik Informatika/Pendidikan Teknik Elektro/Teknik Informatika/Teknik Elektronika/Teknik Elektro/Ilmu Komputer
24.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)/Teknik Informatika/Ilmu Komputer	1	Pendidikan Teknik Informatika	FT	S1 Pendidikan Teknik Informatika/Teknik Informatika
25.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)/Teknik Mesin	1	Pendidikan Teknik Mesin	FT	S1 Pendidikan Teknik Mesin
26.	Dosen	S2	III/b	Manajemen Pendidikan (MP)	1	Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan	FT	S1 Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan
27.	Dosen	S2	III/b	Teknik Sipil	1	Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan	FT	S1 Teknik Sipil
28.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)/Vokasi Otomotif	1	Pendidikan Teknik Otomotif	FT	S1 Pendidikan Teknik Mesin Keahlian Otomotif/Pendidikan Teknik Otomotif
29.	Dosen	S2	III/b	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP)	1	D3 Tata Rias dan Kecantikan	FT	S1 Farmasi
30.	Dosen	S2	III/b	Ilmu Keolahragaan Konsentrasi Pendidikan Usia Dini	2	PGSD Pendidikan Jasmani	FIK	S1 Semua lulusan FIK (PJKR, PKO, IKORA)
31.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)	1	Pendidikan Administrasi Perkantoran	FE	S1 Teknik Informatika
32.	Dosen	S2	III/b	Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP)/ Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)	1	Pendidikan Administrasi Perkantoran	FE	S1 Pendidikan Administrasi Perkantoran



NO	NAMA JABATAN	JENJANG PEND.	GOL/ RUANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PENEMPATAN		KUALIFIKASI PENDIDIKAN S1
						PRODI	FAK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
33.	Dosen	S2	III/b	Administrasi Niaga/Illmu Administrasi	1	Pendidikan Administrasi Perkantoran	FE	S1 Administrasi Niaga/Illmu Administrasi
34.	Dosen	S2	III/b	Statistika/Illmu Administrasi/Penelitian dan Evaluasi Pendidikan (PEP)	1	Pendidikan Administrasi Perkantoran	FE	S1 Statistika
35.	Dosen	S2	III/b	Pendidikan Teknologi dan Kejuruan (PTK)	1	Pendidikan Akuntansi	FE	S1 Akuntansi/Pendidikan Akuntansi
36.	Dosen	S2	III/b	Teknologi Pembelajaran (TP)	1	Pendidikan Akuntansi	FE	S1 Akuntansi/Pendidikan Akuntansi
37.	Dosen	S2	III/b	Ilmu Akuntansi	2	Akuntansi	FE	S1 Akuntansi/Pendidikan Akuntansi
Sub Jumlah Tenaga Pendidik					44			

B. TENAGA KEPENDIDIKAN

NO	NAMA JABATAN	JENJANG PEND.	GOL./ RUANG	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JML	PENEMPATAN		KETERANGAN
						BAGIAN/SUB BAGIAN	UNIT KERJA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Arsiparis	DIII	II/c	Kearsipan	1	Subbagian TU dan Kearsipan	BU PK	
2	Pengadministrasi Akademik	DIII	II/c	Sekretari/Administrasi Perkantoran	1	Subag Akademik	BAKI	
3	Pranata Komputer	DIII	II/c	Pendidikan Teknik Elektronika/Teknik Elektronika/Pendidikan Teknik Informatika/Teknik Informatika/Teknik Komputer	1	Tata Usaha	UPT Pusat Komputer	Akan ditugaskan sebagai teknisi komputer
4	Pranata Komputer	S1	III/a	Pendidikan Teknik Elektronika/Teknik Elektronika/Pendidikan Teknik Informatika/Teknik Informatika/Managemen Informatika/Teknik Komputer/Pendidikan Teknik Mesin/Illmu Komputer	2	Tata Usaha	UPT Pusat Komputer	- Akan ditugaskan sebagai Web Programmer. - Menguasai PHP, Postgre SQL, Framework (CodeIgniter, CakePHP, Yii, dll.)
5	Penyusun Laporan Keuangan	S1	III/a	Pendidikan Akuntansi/Akuntansi	2	Bagian Keuangan dan Akuntansi	BU PK	
6	Pustakawan	S1	III/a	Ilmu Perpustakaan	1	Tata Usaha	UPT Perpustakaan	
Sub Jumlah Tenaga Kependidikan					8			
Jumlah Keseluruhan					52			

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Republik Indonesia (WNI), memiliki Kartu Tanda Penduduk dan atau Nomor Induk Kependudukan (NIK)
2. Berusia antara 18 (delapan belas) tahun dan 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Desember 2014; Bagi pelamar yang berusia lebih dari 35 tahun dan kurang dari 40 tahun per tanggal yang

ditetapkan oleh Panselnas, harus memiliki masa kerja terus menerus sejak 1 April 1997, pada instansi pemerintah dan/atau lembaga swasta yang berbadan hukum yang menunjang kepentingan nasional;

3. Sehat jasmani, rohani dan bebas NARKOBA;
4. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap.
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS/Anggota TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
6. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) atau Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan/atau tidak sedang menjalani perjanjian/kontrak kerja/ikatan dinas pada instansi lain, baik instansi di dalam maupun di luar Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Catatan: Berkas-berkas terkait dengan persyaratan umum tersebut di atas (kecuali KTP) diperlukan hanya bagi pelamar yang telah dinyatakan lulus pada akhir tahap seleksi. Pelamar dimohon **TIDAK** mengirim berkas-berkas tersebut pada tahap seleksi.

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. Tenaga Pendidik (Dosen)

- a. Kualifikasi Pendidikan S1 sebagaimana tertulis pada I. huruf A kolom 9 di atas.
- b. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) S2 minimal 3,25 dan IPK S1 minimal 3,00;
- c. Lulusan dari perguruan tinggi luar negeri harus dilengkapi dengan surat pengesahan/akreditasi dari Ditjen Dikti Kemdikbud.
- d. Memiliki skor setara TOEFL minimal 425.

2. Tenaga Kependidikan

- a. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75;
- b. Lulusan program studi terakreditasi BAN PT minimal B;
- c. Menguasai penggunaan komputer Microsoft Office terutama MS Word, MS Excel, dan MS Power Point yang dibuktikan dengan Surat Tanda Lulus Pendidikan dan Pelatihan/Sertifikat; dan menguasai internet.
- d. Khusus Pranata Komputer S1 akan ditugasi sebagai programmer, maka harus menguasai PHP, Postgre SQL, Framework (CodeIgniter, CakePHP, Yii, dll.)

IV. RENCANA PENJADWALAN

Rencana penjadwalan kegiatan penerimaan CPNS Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 mengikuti rencana penjadwalan dari Kemdikbud dan menyesuaikan penetapan dari Panitia Seleksi Nasional (Panselnas).

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar wajib memiliki alamat *email* yang aktif untuk mengikuti proses rekrutmen CPNS Kemdikbud.
2. Pelamar wajib melakukan pendaftaran/registrasi secara *online* terlebih dahulu di portal nasional dengan alamat <https://panselnas.menpan.go.id>. dengan memasukkan NIK(Nomor Induk Kependudukan), nama, tempat lahir, tanggal lahir, alamat email dan pilihan instansi yang dituju (pastikan bahwa instansi yang dituju adalah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, karena setiap pelamar hanya diperkenankan mendaftar pada satu instansi)

3. Setelah mendapat email konfirmasi dari Panselnas berupa *username* dan *password*, pelamar melanjutkan proses pendaftaran melalui laman CPNS Kemdikbud dengan alamat <https://cpns.kemdikbud.go.id>.
4. Lakukan login *aplikasi cpns online* untuk melengkapi isian data pendaftaran *online* dengan tahapan:
 - a. mengisi formulir data pendaftaran CPNS *online*. Pelamar wajib memilih zona(wilayah) tempat seleksi sesuai dengan yang diinginkan. Sistem akan menentukan lokasi seleksi, hari, dan waktu pelaksanaan seleksi, dan akan diumumkan setelah masa pendaftaran berakhir;
 - b. menyetujui Pernyataan Integritas bahwa data dan informasi yang disampaikan adalah benar;
 - c. menyetujui pernyataan komitmen untuk melanjutkan proses lamaran apabila telah dinyatakan lulus pada tahap seleksi akhir;
 - d. melakukan *upload* pas foto;
 - e. mencetak Kartu Tanda Peserta Seleksi ; dan
 - f. mencetak formulir pendaftaran.

VI. PROSES SELEKSI

1. Tes Kompetensi Dasar (TKD)

- a. TKD diselenggarakan bagi pelamar yang telah mendaftar pada <https://cpns.kemdikbud.go.id> sesuai dengan ketentuan tatacara pendaftaran, dan telah mencetak Kartu Tanda Peserta Seleksi.
- b. TKD dilaksanakan di masing-masing Tempat Uji Kompetensi (TUK).
- c. Pada saat pelaksanaan TKD, setiap pelamar wajib menunjukkan Kartu Tanda Peserta Seleksi dan Kartu Tanda Penduduk (KTP) asli yang masih berlaku yang digunakan saat registrasi pendaftaran, serta mengisi daftar hadir yang telah dilengkapi dengan pas foto pelamar.
- d. Mengingat seleksi menggunakan system CAT maka waktu dan tempat pelaksanaan seleksi agar dilihat secara cermat pada <http://cpns.kemdikbud.go.id>.
- e. Pelamar hanya dapat melaksanakan TKD pada lokasi dan waktu yang telah ditentukan.
- f. Materi TKD meliputi Tes Wawasan Kebangsaan, Tes Inteligensia Umum, dan Tes Karakteristik Pribadi.
- g. Hasil TKD akan diumumkan pada alamat web <http://cpns.kemdikbud.go.id>.

2. Seleksi Administrasi

- a. Peserta yang dinyatakan memenuhi persyaratan (MP) TKD wajib mengirimkan berkas kelengkapan untuk seleksi administrasi ke **PO Box 1046 Yogyakarta 55000**, selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari kalender terhitung sejak tanggal pengumuman TKD. Berkas disusun dengan urutan sebagai berikut:
 - 1) Fotokopi KTP yang masih berlaku.
 - 2) Asli hasil cetakan (*print-out*) bukti registrasi pendaftaran *online* yang telah ditandatangani pelamar.
 - 3) Fotokopi STTB/ijazah yang terakreditasi dan telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, yaitu:
 - a) Untuk tingkat pendidikan D3 lulusan Universitas/Institut, disahkan oleh Dekan/Pembantu Dekan I.
 - b) Untuk tingkat pendidikan D3 lulusan Akademi/Politeknik, disahkan oleh Direktur/Pudir Bidang Akademik.
 - c) Untuk tingkat pendidikan D3 lulusan Sekolah/Akademi/Perguruan Tinggi kedinasan, disahkan oleh Kepala Sekolah/Ketua/Direktur Akademik atau PT yang bersangkutan, Kapusdiklat/Kabid yang berkompeten.

- d) Untuk tingkat pendidikan S1 lulusan Universitas/Institut, disahkan oleh Dekan/Pembantu Dekan I.
- e) Untuk tingkat pendidikan S1 lulusan Sekolah Tinggi, disahkan oleh Ketua/Pembantu Ketua I.
- f) Untuk tingkat pendidikan Pasca Sarjana, disahkan oleh Direktur Program Pasca Sarjana.
- g) Untuk ijazah luar negeri, harus telah disetarakan oleh Ditjen Dikti Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Fotocopy Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah dilegalisir oleh Notaris atau Ditjen Dikti.

Catatan:

- a) Surat keterangan lulus/ijazah sementara tidak dapat digunakan untuk melamar.
- b) Untuk pelamar tenaga pendidik (dosen) selain melampirkan STTB/Ijazah S2 juga melampirkan STTB/Ijazah S1 (yang dipersyaratkan) yang telah dilegalisir oleh pejabat berwenang sebagaimana ketentuan di atas.
- 4) Foto copy transkrip nilai yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang.
 - Tenaga Pendidik (dosen): transkrip nilai S1 dan S2
 - Tenaga Kependidikan: transkrip nilai D3 atau S1 (jika lulusan S1 kelanjutan studi dari D3, lampirkan transkrip nilai D3)
- 5) Foto copy Akta Mengajar yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang (bagi pelamar tenaga pendidik lulusan kependidikan)
- 6) Foto copy surat keputusan pengangkatan pertama dan surat keterangan bahwa sampai saat ini masih bertugas/bekerja, yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang, bagi pelamar yang berusia lebih dari 35 tahun dan belum berusia 40 tahun (sebagaimana dimaksud II angka 2).
- 7) Surat keterangan konsentrasi akademik dari pejabat yang berwenang, bagi pelamar tenaga pendidik (dosen) yang dipersyaratkan, baik konsentrasi S1 maupun S2 (di antaranya untuk lulusan S2 Kebijakan Publik, Ilmu Keloahraagaan konsentrasi Usia Dini, dan S1 Bahasa Indonesia konsentrasi Jurnalistik), atau surat keterangan untuk mendukung kualifikasi pendidikan yang dilamar.
- 8) Foto copy sertifikat atau surat keterangan atau bukti sekor setara TOEFL. Untuk sekor dengan sekala lain mohon dilengkapi surat keterangan pendukung kesetaraan (bagi pelamar tenaga pendidik);
- 9) Foto copy Surat Tanda Lulus Pendidikan dan Pelatihan/Sertifikat Microsoft Office yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang (bagi pelamar tenaga kependidikan)
- b. Berkas kelengkapan dimasukkan ke dalam stop map dengan warna pembeda:
 - 1) Warna Kuning untuk pelamar berkualifikasi pendidikan D3;
 - 2) Warna Hijau untuk pelamar berkualifikasi pendidikan S1;
 - 3) Warna Merah untuk pelamar berkualifikasi pendidikan S2.
- c. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan melalui <http://cpns.kemdikbud.go.id>.
- d. Peserta yang memenuhi persyaratan (MP) seleksi administrasi berhak mengikuti Tes Kompetensi Bidang (TKB).

3. Tes Kompetensi Bidang (TKB)

- a. Pelamar yang berhak mengikuti TKB adalah pelamar yang telah dinyatakan memenuhi persyaratan (MP) TKD dan memenuhi persyaratan (MP) seleksi administrasi.
- b. Pelaksanaan TKB ditentukan kemudian.

- c. Materi TKB meliputi kompetensi bidang sesuai dengan karakteristik dan kebutuhan jabatan, tes wawancara, praktik, dan atau psikologi lanjutan.

VII. PENENTUAN KELULUSAN

1. Pengumuman akan dilakukan oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan di <http://cpns.kemdikbud.go.id>, <http://kemdikbud.go.id>, dan di www.uny.ac.id.
2. Jadwal pengumuman final direncanakan dilaksanakan pada minggu III bulan Desember, atau sesuai ketetapan Kementerian PAN dan RB lebih lanjut.
3. Penetapan/keputusan Panitia Pengadaan CPNS Kemdikbud tahun 2014 bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.

VIII. USUL PENETAPAN NOMOR INDUK PEGAWAI (NIP)

Pelamar yang dinyatakan lulus wajib melengkapi berkas usul penetapan NIP yang akan kami usulkan ke Kemdikbud untuk diteruskan ke Badan Kepegawaian Negara (BKN) Pusat di Jakarta. Adapun kelengkapan berkas yang harus dipenuhi adalah sebagaimana tercantum pada persyaratan umum dan berkas lain yang harus dipenuhi, serta batas waktu penyampaian akan kami umumkan setelah pengumuman final.

IX. KETENTUAN LAINNYA

1. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan yang ditetapkan.
2. Apabila di kemudian hari pelamar terbukti memberikan data yang tidak sesuai dengan fakta atau melakukan manipulasi data baik pada setiap tahapan seleksi maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan/atau yang bersangkutan diberhentikan sebagai CPNS/PNS.
3. Apabila pelamar telah dinyatakan lulus tetapi tidak menyampaikan kelengkapan berkas sebagaimana ditentukan untuk penetapan NIP sampai batas waktu yang ditentukan, maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan/atau yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri.
4. Panitia seleksi tidak melayani komunikasi dengan pelamar dalam bentuk apapun. Pelamar wajib selalu memantau perkembangan informasi yang diumumkan pada laman <http://cpns.kemdikbud.go.id> maupun www.uny.ac.id

Dikeluarkan di Yogyakarta

Pada tanggal 5 September 2014

Rektor,



Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A.

NIP 19570110 198403 1 002